

РУКОВОДСТВО ПО ФОРМИРОВАНИЮ СМЕТЫ ПРОЕКТА¹

по программе "Комплектующие изделия"
(масштабирование производства)

¹ Приложение № 5 к Приказу от 31.03.2022 № ОД-55

Уважаемый Заявитель!

Смета проекта – документ, определяющий порядок и условия несения расходов в проекте как в части средств займа, так и в части средств софинансирования проекта со стороны заявителя. В смете проекта отражаются все расходы по проекту. Все суммы расходов в смете проекта указываются с учетом НДС. Смета проекта является частью Резюме проекта и заполняется Вами для прохождения этапа Экспресс-оценки.

Смета проекта содержательно связана с Календарным планом проекта – при заполнении этих документов Вы должны обратить внимание на то, что расходы по Смете должны соотноситься с работами, запланированными в Календарном плане. В Личном кабинете проекта заполнение Сметы и Календарного плана является связанным процессом. Мы рекомендуем Вам дополнительно ознакомиться с Рекомендациями по заполнению Календарного плана проекта.

Распределение средств в Смете должно соответствовать требованиям Стандарта Фонда № СФ-И-87 («Условия и порядок отбора проектов для финансирования по программе "Комплектующие изделия"). Поэтому крайне важно, чтобы до начала работы со Сметой Вы ознакомились с требованиями Стандарта № СФ-И-87. Мы рекомендуем Вам обратиться на сайт Фонда, раздел "Займы", программа «Комплектующие изделия», в нем приведены все действующие стандарты деятельности Фонда. Смета проекта – значимый документ для оценки проекта экспертами Фонда и сторонними экспертами, она во многом определяет возможность реализации проекта в заданном Вами бюджете. Смета проекта впоследствии будет являться частью договора целевого займа, заключаемого с Фондом.

Для Вашего удобства и в целях соблюдения Стандартов Фонда мы подготовили настоящее Руководство по формированию Сметы проекта.

ВАЖНО

Руководство по формированию сметы проекта носит методический, рекомендательный характер.

Основными документами, регламентирующими порядок и условия расходования средств займа, являются Стандарты деятельности Фонда, а также – договор займа, типовая форма которого представлена на сайте Фонда.

Типовая форма Сметы проекта на масштабирование производства комплектующих

№ статьи / подстатьи	Направления целевого использования средств:	В том числе по видам затрат:									
		Зарплата сотрудников, вкл. налоги и взносы от ФОТ		Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, приобретение прав		Материалы и комплектующие		Приобретение оборудования		Итого	
		средства займа	средства софинансирования	средства займа	средства софинансирования	средства займа	средства софинансирования	средства займа	средства софинансирования	средства займа	средства софинансирования
1	Приобретение комплектующих изделий, расходных материалов и сырья для выпуска Продукции	X	X	X	X		X	X	X		X

Общие правила к заполнению сметы

Формат Сметы проекта предусматривает разнесение всех расходов.

1. По горизонтальным строкам: направления целевого использования средств.
2. По вертикали: виды затрат внутри каждого направления расходования средств.

Расходы, которые могут быть запланированы Вами за счет средств займа, отражаются в незаполненных полях Сметы. Если поле помечено в Смете значком "x", то финансирование таких расходов возможно только за счет средств софинансирования.

Расходование средств займа возможно исключительно на приобретение комплектующих изделий, расходных материалов и сырья для серийного выпуска продукции.

Целевые показатели являются результатом реализации проекта, их значения указываются в Резюме проекта и далее – в приложении к договору целевого займа. Их выполнение Заемщиком будет предметом контроля со стороны Фонда в течение всего срока действия договора целевого займа и по завершении Проекта.

Обращаем Ваше внимание, что при осуществлении мониторинга реализации проекта Фонд для подтверждения реализации проекта истребует у Заемщика документы, подтверждающие фактическое получение оплаченных за счет средств займа товаров (работ, услуг), а также осуществляет мониторинг выполнения целевых показателей эффективности проекта в случае их наличия

Уважаемый Заявитель!

Если у Вас возникли вопросы, их можно задать:

- специалистам консультационного центра Фонда развития промышленности, чьи данные Вы всегда можете найти на сайте Фонда;
- в Личном кабинете проекта (<https://lk.frprf.ru/>) специалисту, сопровождающему экспресс-оценку или процесс подготовки проекта для комплексной экспертизы;
- Менеджеру проекта на этапе комплексной экспертизы и подготовки к Экспертному совету.

а: 105062, Москва, Лялин пер., д. 6, стр. 1

t: +7 (495) 789-47-30

s: www.frprf.ru