

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____¹

г. _____

« _____ » _____ 202__ года.

_____,
(полное наименование предприятия Заемщика)
в лице, _____ (должность, Ф.И.О), действующая на
основании _____ (Устава, Положения, доверенности)
именуем _____ в дальнейшем «**Заемщик**» с одной стороны, и
**Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд
технологического развития» (Фонд развития промышленности)**, в дальнейшем
именуемый «**Фонд**» в лице _____,
действующего на основании _____, с
другой стороны,
_____,
(наименование гарантийной организации), в лице
_____ (должность, Ф.И.О), действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем
«**Поручитель**», с третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны»,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Фондом за исполнение Заемщиком обязательств по Договору целевого займа (далее – Договор займа), заключенному на следующих условиях:

- № _____;
 - дата заключения: _____;
 - сумма займа (основной долг): _____;
 - срок возврата займа: (указывается в соответствии с условиями договора займа, в том числе график возврата)
 - заключенному между _____ и _____,
- а Заемщик, в свою очередь, обязуется уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего Договора.

1.2. Поручительство обеспечивает исполнение Заемщиком обязательств по возврату Фонду основного долга по Договору займа в пределах и не более _____% (_____) от суммы основного долга по Договору займа, что составляет _____ (_____) рублей.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Фондом за неисполненные обязательства Заемщика по возврату суммы основного долга, в том числе, в случае досрочного истребования задолженности Фондом в соответствии с условиями Договора займа.

В рамках настоящего Договора Поручитель не отвечает перед Фондом за исполнение Заемщиком обязательств по Договору займа в части уплаты процентов за пользование займом, процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной или договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и/или других убытков, вызванных неисполнением

¹ Приложение к Приказу №ОД-121 от 10.08.2021

(ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Фондом, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по Договору займа..

Статья 2. Вознаграждение Поручителя

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ рублей.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя единовременно в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

Дата платежа	Сумма (руб.)
--------------	--------------

2.3. Обязанность Заемщика по уплате вознаграждения за предоставление поручительства будет считаться исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на корреспондентский счет банка Поручителя.

2.4. В случае досрочного прекращения обязательств Заемщика перед Фондом, перерасчет и возврат суммы вознаграждения производится исходя из фактического срока действия поручительства (с даты вступления настоящего Договора в силу и до даты получения Поручителем оригинала письма об отказе Фонда от своих прав на получение выплаты по настоящему Договору). Поручитель осуществляет возврат денежных средств на счет, указанный в письменном обращении Заемщика о возврате вознаграждения.

3. Вступление в силу Договора поручительства

3.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

В части возникновения предусмотренных настоящим Договором обязательств Поручителя перед Фондом – они возникают с даты исполнения Заемщиком в полном объеме обязанности по уплате вознаграждения, предусмотренного п.2.1 настоящего Договора, в порядке, установленном пп.2.2. и 2.3. настоящего Договора.

Статья 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. В порядке и сроки, установленные настоящим Договором, нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по возврату основного долга (суммы займа), размер которых определяется на дату предъявления требования Фонда к Заемщику.

4.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Фонду копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней от даты государственной регистрации изменений.

4.1.3. Известить Фонд в письменной форме в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента, когда Поручитель узнал или должен был узнать о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

4.1.4. В течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты наступления одного из нижеперечисленных событий письменно известить Фонд о наступлении такого события, произошедшего в течение срока действия Договора:

- изменение адреса местонахождения или почтового адреса Поручителя, а также любого из указанных в Договоре платежных реквизитов Поручителя. В противном случае Фонд, направивший любое сообщение, уведомление или другую информацию по

прежнему адресу или прежним реквизитам, считается совершившим такое сообщение или уведомление надлежащим образом;

- изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;
- подача заявления в суд о признании Поручителя несостоятельным (банкротом);
- принятие решения о добровольной ликвидации Поручителя;
- принятие решения уполномоченными органами о принудительной ликвидации Поручителя.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Требовать от Заемщика и Фонда, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты запроса Поручителя, предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора займа.

4.2.2. Требовать от Фонда (в случае исполнения обязательств за Заемщика по Договору займа) предоставления нотариально заверенных копий документов и информации, удостоверяющих права требования Фонда к Заемщику, и передачи прав, обеспечивающих эти требования в объеме пропорционально исполненному за Заемщика обязательству.

4.2.3. Выдвигать против требований Фонда возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Фонду.

4.3. Заемщик обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора займа, письменно известить Поручителя обо всех допущенных им нарушениях договора, в том числе о просрочке уплаты (возврата) суммы основного долга (суммы займа), а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Договору займа.

4.3.3. В случае предъявления Фондом требований об исполнении обязательств по Договору займа принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору займа, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора займа, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.3.5. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 5 (Пяти) рабочих дней поставить об этом в известность Фонд и Поручителя.

4.3.6. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации о наличии у Заемщика в собственности движимого и недвижимого имущества, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю указанную в запросе информацию в письменной форме (при ее наличии).

4.4. Заемщик имеет право:

4.4.1. Передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора. Также Заемщик предоставляет Фонду право передавать Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

4.4.2. При пролонгации срока Договора займа, обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия Договора поручительства путем заключения Сторонами дополнительного соглашения при условии уплаты Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом изменившегося срока действия договора и суммы долга по Договору займа.

4.5. Фонд обязан:

4.5.1. При изменении существенных условий Договора займа, в частности, сроков возврата займа, суммы займа, влекущих увеличение ответственности Поручителя, или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Фонд обязан получить от Поручителя письменное согласие на внесение этих изменений. В случае согласия Поручителя с изменениями условий обеспечиваемого обязательства, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Поручитель предоставляет Фонду документ, подтверждающий наличие согласия уполномоченного органа Поручителя на изменение условий обеспечиваемого обязательства (протокол заседания уполномоченного органа/выписка из такого протокола).

Не подлежит согласованию с Поручителем изменение даты внесения Заемщиком очередного платежа по Договору займа (при условии, что срок возврата займа не меняется), размера процентной ставки по займу, размера неустойки, дополнительных ковенант, корректировка Сметы проекта, изменение Календарного плана, Технического задания, Целевых показателей эффективности и других условий Договора займа, за исполнение которых Поручитель не отвечает.

4.5.2. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору займа, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора займа, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.3. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Договору займа в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

4.5.4. Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств за Заемщика по Договору займа) нотариально заверенные копии документов и информацию, удостоверяющие права требования Фонда к Заемщику, и передать права, обеспечивающие эти требования в объеме пропорционально исполненному за Заемщика обязательству.

Передача документов от Фонда Поручителю осуществляется по акту приема-передачи документов.

4.5.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента начала реализации заложенного имущества, письменно уведомить об этом Поручителя (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог).

В случае реализации заложенного имущества, до обращения к Поручителю в соответствии с п. 5.5. Договора, предоставить Поручителю информацию, копии документов о данном факте, а также сведения о размере требований Фонда, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества.

4.6. Фонд имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком своих обязательств по Договору займа, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

5. Порядок исполнения Договора

5.1. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа по возврату суммы основного долга (суммы займа) Фонд в письменном виде извещает Поручителя об этом с указанием срока и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Фондом.

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Заемщиком обязательств по Договору займа должно быть направлено заказным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица Поручителя на копии извещения.

Под неисполнением обязательств по Договору займа понимается неисполнение обязательств в срок, указанный в Договоре займа как срок возврата займа (его части), или неисполнение обязательств по возврату займа в срок, установленный Фондом в требовании о досрочном истребовании суммы займа.

5.2. В срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней от даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств по Договору займа по возврату суммы основного долга (суммы займа), Фонд предъявляет письменное требование к Заемщику, в котором указывается: сумма имеющейся задолженности по займу, номера счетов, на которые подлежат зачислению денежные средства, направленные на погашение имеющейся задолженности, а также срок исполнения требований Фонда.

Одновременно Фонд направляет копию указанного выше требования Поручителю.

5.3. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании (претензии) Фонда.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Фонда, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Фондом требование (претензию) (с указанием причин) Заемщик обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Фонд и Поручителя.

5.4. При неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Договору займа по возврату суммы основного долга (суммы займа), указанной в требовании о возврате займа, в том числе о досрочном возврате займа, Фонд принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры:

- обращение взыскания на залог,
- предъявление требования об оплате долга по договорам поручительства третьим лицам (за исключением Поручителя),
- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика (при наличии).

При этом Фонд вправе совершить действия, предусмотренные п.5.1, 5.2., 5.4 позднее указанных сроков в случае, если сочтет, что в силу финансового состояния Заемщика, а также иных обстоятельств, Заемщик способен погасить просроченную задолженность и задолженность не носит признаков проблемной.

5.5. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком предъявленного требования (претензии) Фонда в установленный срок, Фонд предъявляет письменное Требование к Поручителю по истечении 90 (Девяноста) календарных дней с даты, когда требование (претензия) Фонда к Заемщику должно было быть исполнено.

Требование Фонда должно:

- *содержать реквизиты Договора поручительства и Договора займа;*
- *быть составлено в письменной форме, датировано, подписано лицом,*

уполномоченным совершать действия от имени Фонда, и скреплено печатью Фонда;

- содержать указание о просрочке исполнения Заемщиком его обязательства по погашению (в том числе досрочному погашению) суммы основного долга (суммы займа) по Договору займа;

- содержать расчет суммы требований Фонда к Поручителю;
- реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств Поручителем.

Требование должно быть направлено Фондом Поручителю (в случае направления посредством почтовой связи) либо вручено нарочно до даты прекращения действия поручительства, указанной в п. 6.1. настоящего Договора.

Требование Фонда и приложенные к нему документы на бумажном носителе предъявляется путем его вручения Поручителю с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется Поручителю заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении.

Адрес для направления/вручения Требования Поручителю:

5.6. К Требованию Поручителю должны быть приложены следующие документы:

5.6.1. подтверждающие право Фонда на получение суммы задолженности по договору:

а) копии договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

б) копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования;

в) расчета суммы обязательства Заемщика на дату предъявления ему требования;

г) копию требования (претензии) Фонда к Заемщику о досрочном истребовании суммы невозвращенного основного долга или его части, если окончательный срок возврата займа, указанный в Договоре займа, ещё не наступил, а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование (претензию) Фонда;

д) расчета суммы, истребуемой к оплате, составленного на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;

е) информации о реквизитах банковского счета Фонда для перечисления денежных средств Поручителем;

5.6.2. подтверждающие целевое использование займа:

а) выписка со счета Казначейства, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств) по Договору займа;

5.6.3. подтверждающие выполнение Фондом мер, направленных на получение невозвращенной суммы займа, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику об исполнении нарушенных обязательств;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счета

Заемщика, на который была перечислена сумма по Договору займа (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога (при наличии в договоре такого условия);

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Фонда может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Поручителя);

– предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Фонда к Заемщику об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления Заемщику), а также, при наличии, копию ответа Заемщика на указанное требование Фонда;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Фондом меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика по Договору займа путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика путем заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Фондом меры по обращению взыскания на предмет залога;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Фондом меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (при наличии таковых),

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика выданы поручительства третьих лиц), с отметкой суда о принятии искового заявления, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» или иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд.

5.7. Все документы, приложенные к Требованию, должны быть заверены и подписаны уполномоченным лицом Фонда и скреплены оттиском печати Фонда.

5.8. Поручитель в срок не превышающий 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования и документов, указанных в пункте 5.6. настоящего Договора, рассматривает полученные документы и уведомляет Фонд о принятом решении об оплате либо об отказе в оплате по настоящему Договору, при этом в случае наличия возражений направляет Фонду письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.9. При отсутствии возражений Поручитель в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Фонда перечисляет денежные средства на указанный Фондом банковский счет. **5.10.** Датой исполнения обязательств Поручителя перед Фондом по настоящему Договору является дата фактического поступления денежных средств на счета Фонда в погашение обязательств Заемщика по Договору займа.

5.10. Если Поручитель исполнил обязательства перед Фондом за Заемщика, то к Поручителю переходят права Фонда по Договору займа в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требование Фонда, в том числе и права в соответствующей сумме, обеспечивающие обязательство по возврату основного долга (поручительство, залог и т.д.).

5.11. Фонд в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем передает Поручителю документы, удостоверяющие требование к Заемщику и права, обеспечивающие требование в части исполненных Поручителем за Заемщика обязательств, а также документы о поручительствах за Заемщика третьих лиц (за исключением Поручителя) и копии судебных актов, связанных с истребованием задолженности по Договору займа, обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией (при наличии).

Документы передаются Поручителю в виде нотариально удостоверенных копий, за исключением документов, касающихся судебных разбирательств. Документы, касающиеся судебных разбирательств, передаются в виде заверенных уполномоченным лицом Фонда копий.

Передача документов Поручителю осуществляется на основании акта приема-передачи документов.

5.12. После исполнения Поручителем обязательств за Заемщика, Фонд продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Заемщику.

Статья 6. Основания прекращения Договора и сроки действия поручительства

6.1. Настоящий Договор заключен на ___ календарных дней и прекращает свое действие « ___ » _____ 20__ г. *(указывается срок последнего платежа по займу + 120 дней)*.

6.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Договору займа (в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору займа).

6.2.2. В случае отказа Фонда принять надлежащее исполнение обязательств по Договору займа, предложенное Заемщиком или Поручителем.

6.2.3. В случае принятия Фондом отступного при наличии полного погашения задолженности по Договору займа.

6.2.4. В случае перевода долга на другое (чем Заемщик) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Договору займа), если Поручитель не дал Фонду письменного согласия отвечать за нового Заемщика (кроме случаев перевода долга на наследника/ков, в случае смерти Заемщика).

6.2.5. По истечении срока действия Договора поручительства.

Статья 7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон либо с применением электронной цифровой подписи.

7.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении семи рабочих дней со дня получения соответствующей претензии (требования) подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один передается Фонду, один - Заемщику, один - Поручителю.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются Соглашением о сотрудничестве от « ___ » _____ 20__ года, заключенным между Фондом и Поручителем, а также законодательством Российской Федерации.

7.5. Все требования и уведомления, а также иные сообщения, направленные Сторонами друг другу в течение всего срока действия настоящего Договора, должны быть подписаны уполномоченным на подписание соответствующих документов лицом.

7.6. В соответствии со статьей 411 ГК РФ Стороны устанавливают, что проведение зачета встречного однородного требования в целях прекращения обязательств Поручителя перед Фондом в одностороннем порядке не допускается. Такой зачет возможен исключительно с письменного согласия Фонда.

7.7. Подписывая настоящий Договор, Заемщик даёт своё согласие на передачу Поручителем сведений о Заемщике, указанных в настоящем Договоре, третьим лицам в случае уступки Поручителем прав по настоящему Договору третьим лицам в установленном законом порядке.

Подписывая настоящий Договор, Заемщик даёт своё согласие на передачу Поручителем информации о факте заключения, реквизитах и условиях настоящего Договора, а также Договор займа в АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в объёме, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса при наличии соглашения о конфиденциальности с получающей стороной.

7.8. Любые документы, предоставляемые Поручителю в соответствии с условиями настоящего Договора, должны быть составлены на государственном языке Российской Федерации – на русском языке. Допускается предоставление двуязычных (и более) документов, включающих текст на русском языке, идентичный по содержанию и техническому оформлению тексту на иностранном языке, при этом текст на русском языке должен иметь преимущественную силу на основании прямого на то указания. Во всех иных случаях документы на иностранном языке должны быть переведены на русский язык с нотариальным удостоверением подписи переводчика.

Статья 8. Местонахождение, Реквизиты и Подписи Сторон

Заемщик:	Фонд:	Поручитель: <i><u>Полное наименование гарантийной организации</u></i>
ИНН КПП ОГРН Местонахождение: Почтовый адрес: Расчетный счет: Тел. _____ (_____)	ИНН КПП ОГРН Местонахождение: Почтовый адрес: Расчетный счет: Тел. _____ (_____)	ИНН КПП ОГРН Местонахождение: Почтовый адрес: Расчетный счет: Тел. _____ (_____)